PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
NAED SUDOESTE
EMEF PADRE EMÍLIO MIOTTI
e-mail: emilio.miotti@educa.campinas.sp.gov.br

PLANO DE RETORNO DAS ATIVIDADES ESCOLARES PRESENCIAIS

Atendendo a solicitação do Processo PMC 2021.00002087-47 que trata sobre o Plano de retorno às aulas presenciais da Rede Municipal de Campinas, encaminhamos a proposta da EMEF Padre Emílio Miotti

Caracterização

Caracterizado pela OMS (Organização Mundial da Saúde) como uma pandemia em março de 2020, a COVID-19 foi responsável pela suspensão das atividades presenciais na escola em 23 de março de 2020 como detalhado no Decreto Municipal 20.771 de 16 de março de 2020.
Em 14 de agosto de 2020, o Decreto Municipal 21.006, altera o Decreto 20771 e prevê a adoção de medidas para o enfrentamento da pandemia. O Caderno 06 - Educação Completo - Protocolo Sanitário Municipal, o relatório DEVISA e o Plano São Paulo da Secretaria Estadual, são documentos utilizados para a elaboração do Plano de retomada das atividades presenciais a seguir.

Plano de retomada das atividades presenciais

A EMEF Padre Emílio Miotti tem 530 alunos matriculados, divididos em dois períodos. Para que o atendimento dos estudantes esteja de acordo com os protocolos de segurança estabelecidos para o enfrentamento da pandemia pela COVID-19, pensou-se no plano a seguir, contemplando três horas de atendimento presencial diário e periodicidade quinzenal.

1. Proposta de atendimento presencial

SEMANA 1 (cada turma será dividida em duas salas)	
TURNO	**QUANTIDADE DE ALUNOS**
MANHÃ **(7h00 às 10h00)**	5º Ano A: 29 6º Ano A: 31 7ºAno A: 31 8º Ano A: 32 9º Ano A: 31
TOTAL	**154 estudantes**
TARDE **(12h50 as 15h50)**	1º Ano A: 28 2º Ano A: 29 3º Ano A: 31

	4º Ano A: 25
TOTAL	**113 estudantes**

SEMANA 2 (cada turma será dividida em duas salas)	
TURNO	**QUANTIDADE DE ALUNOS**
MANHÃ **(7h15 às 10h15)**	5º Ano B: 28 6º Ano B: 31 7ºAno B: 30 8º Ano B: 32 9º Ano B: 31
TOTAL	**152 estudantes**
TARDE **(12h50 as 15h50)**	1º Ano B: 26 2º Ano B: 29 3º Ano B: 30 4º Ano B: 26
TOTAL	**111 estudantes**

Para manter o distanciamento social, a entrada será realizada por dois portões, conforme segue:

2. Entrada e saída dos alunos

TURMA	ENTRADA	SAÍDA
5ºs e 6º Anos	7h00 – Portão lateral	10h00 – Portão lateral
7ºs, 8ºs e 9ºs Anos	7h00 – Portão principal	10h00 – Portão principal
1ºs e 2ºs Anos	12h50 – Portão lateral	15h50 – Portão lateral
3ºs e 4ºs Anos	12h50 – Portão lateral	15h50 – Portão lateral

3. HORÁRIOS DE ALIMENTAÇÃO DOS ALUNOS

TURMA	HORÁRIO	LOCAL
5ºs Anos	7h15 e10h00	Refeitório externo
6º Anos	7h15 e10h00	Tenda
7ºs Anos	7h15 e10h00	Refeitório principal
8ºs Anos	7h15 e10h00	Refeitório principal
9ºs Anos	7h15 e10h00	Refeitório principal
1ºs Anos	12h50 e 15h30	Refeitório externo
2ºs Anos	12h50 e 15h30	Tenda
3ºs Anos	12h50 e 15h30	Refeitório principal
4ºs Anos	12h50 e 15h30	Refeitório principal

Obs: Os horários de lanche e o revezamento de profissionais serão definidos na primeira RPAI do ano de 2021.

4. REVEZAMENTO DE PROFESSORES

O revezamento de professores do EMEF Padre Emílio Miotti será definida na primeira RPAI do ano de 2021. Não será possível todos participarem do atendimento no mesmo dia, seja para evitar aglomerações, seja pela própria estrutura de horários de trabalho de uma escola de ensino fundamental.

5. DIRETRIZES ESTABELECIDAS NO CADERNO 06

DIRETRIZES	PROVIDÊNCIAS	RESPONSÁVEIS
Manter o distanciamento de 1,5 metro entre as pessoas, com exceção dos profissionais que atuam diretamente com crianças de creche, pré-escola e educação especial, que devem estar com os EPIs adequados à atividade.	Adesivos no chão, sala de aula, banheiro, corredor, inclusive na calçada externa. Máscaras, Face Shield.	Equipe Gestora, docentes, funcionários e apoio operacional.
Manter as salas de aula e os refeitórios e banheiros preparados com distanciamento.	Marcar o chão e as cadeiras/bancos para manutenção do distanciamento; Retirada de cadeiras e/ou sinalização das excedentes da sala; Máscaras: distribuiremos saquinhos plásticos para que o aluno coloque sua máscara no horário de refeição.	Equipe Gestora, agentes de apoio e equipe da limpeza
Funcionários da cozinha devem usar EPIs e seguir os POPs de procedimento de manipulação de alimentos e cuidados especiais.	Orientação com a equipe da cozinha. Uso de máscaras, luvas e face shield.	Equipe gestora e equipe da cozinha
Garantir a todos os funcionários máscaras e outros EPIs. Garantir que os mesmos os utilizem para sua segurança.	3 Máscaras de pano ou descartável por dia para cada funcionário e orientação com as equipes.	Equipe gestora e funcionários
Impedir que objetos de uso pessoal sejam usados por mais de uma criança, como copos, garrafas de água, talheres, brinquedos e outros materiais pedagógicos	Orientação com os pais, crianças e profissionais da escola.	Equipe gestora, equipe de educadores, funcionários
Manter o playground e brinquedos seguros para as crianças. Playground não disponibilizado em momento de Pandemia. Higienização ou separar esse brinquedo por 3 dias. Caixa com revezamento de brinquedos. Brinquedos apenas os que dá para higienizar de forma eficaz (plástico). Brinquedos não devem ser levados para casa ou o contrário.	Reunião com a equipe de limpeza	Equipe gestora, equipe de educadores (definição em reunião de RPAI) e equipe da limpeza e funcionários

Livros: a) Separar uma estante para recebimento de livro devolvido; b) Receber o livro sempre com luvas; c) Acomodar o livro recebido na estante separada para este fim; d) Não colocar esse livro no acervo nos próximos 3 dias, como também não o liberar para empréstimo; e) Após o período de 3 dias, higienizar o livro com álcool 70% e papel toalha descartável;	Enviar livros de forma digital. Usar apenas livros plastificados	Equipe gestora, equipe de educadores, funcionários e equipe da limpeza
Organizar intervalos, recreios e liberação para lanche ou almoço com o revezamento de turmas.	Higienizar os espaços antes e após o uso de cada turma. Marcar locais onde o estudante deve sentar-se. Dividir as turmas em três locais para alimentação.	Equipe gestora e equipe de educadores, funcionários e apoio operacional.
Evitar que pais, responsáveis ou qualquer outra pessoa de fora entre na instituição de ensino.	Estudantes deverão entrar e sair sozinhos pela entrada indicada para cada turma, conforme tabela. Os responsáveis podem acompanhar o aluno até a entrada da escola. Para o atendimento na secretaria, é necessário adentrar na unidade de ensino. Para tanto, adaptaremos os horários de atendimento da secretaria para os horários em que não tiverem alunos, a saber: de segunda a quinta-feira, das 10h30 às 12h30 e das 16h00 às 18h00.	Equipe gestora e equipe de educadores, funcionários e apoio operacional.
Lavar os uniformes escolares e máscaras dos alunos diariamente e usar exclusivamente para o ambiente escolar.	Orientação às famílias em reunião online.	Familiares.
Não utilizar objetos compartilhados que não possam ser higienizados antes e após o uso.	Orientação às famílias em reunião online. Orientação aos professores,	Equipe gestora e equipe de educadores e apoio operacional, funcionários e professores.

	funcionários e estudantes.	
Lavar as mãos com água e sabão líquido e secar em papel toalha descartável ou higienizar com álcool em gel 70% ao entrar e sair da instituição de ensino; ao entrar e sair da biblioteca; após tocar em dinheiro; antes de após manusear objetos de trabalho compartilhados e tocar em superfícies de uso comum; antes de manusear alimentos; após manusear o lixo; após usar o banheiro, antes após a colocação da máscara de proteção e retirada de luvas.	Display de álcool gel e/ou sabão líquido nas entradas, corredores, nas pias dos lavatórios. Orientação constante e acompanhamento do uso dos sanitários.	Equipe gestora e equipe de educadores, funcionários e apoio operacional.
Colocar em prática as regras da etiqueta respiratória ao tossir ou espirrar, cobrindo a boca com braço ou lenço de papel descartável e higienizando as mãos em seguida. Se estiver de máscara, realizar a troca por uma limpa, higienizando as mãos antes e após este processo.	Orientação às famílias em reunião online. Orientação aos professores, funcionários e estudantes.	Equipe gestora e equipe de educadores, funcionários e apoio operacional.
Usar máscara dentro da instituição de ensino, no transporte escolar e em todo o percurso de casa até a instituição de ensino. Alunos e familiares devem providenciar máscaras em quantidade suficiente para troca a cada 3 horas durante o período regular ou sempre que estiver úmida ou com sujidade aparente.	Orientação constante a todos os funcionários, famílias e alunos. Instalação de lixeira com pedal para descarte de máscara. Distribuição de sacos plástico para armazenar a máscara.	Equipe gestora e equipe de educadores, funcionários e apoio operacional.
Água seja fornecida em galões, purificadores, bebedouros ou filtros de água, cada um deve ter seu próprio copo ou garrafa de água (identificada com o nome quando pertencerem a crianças pequenas). Os bebedouros de uso direto (acionamento por botão) devem ser trocados ou desativados, sendo recomendados os modelos com funcionamento por torneiras que servem exclusivamente para encherem garrafas ou copos. Estimular o uso individual de garrafas de água (recipiente com tampa). Quando houver o armazenamento de copos e garrafas individuais, atenção para guardar de forma a não manterem contato entre si.	Será orientado que cada criança traga de casa sua garrafa abastecida.	Equipe gestora e equipe de educadores, funcionários e apoio operacional.
Disponibilizar uma pessoa para servir as porções, devidamente paramentada (utilizar EPIs e seguir protocolos de higiene de manipulação dos alimentos), evitando múltiplos toques em vasilhas, copos e talheres.	As refeições serão servidas em forma de prato feito.	Equipe de educadores, apoio operacional e funcionárias da cozinha.
Higienizar os prédios, as salas de aula e, particularmente, as superfícies que são tocadas por muitas pessoas (grades, mesas de refeitórios, carteiras, puxadores de porta e	Organizar a equipe de limpeza para atender a diretriz. Fornecer material necessário e realizar	Equipe gestora, empresa ARCOLIMP e DEVISA.

corrimões etc.), antes do início das aulas de cada turno e sempre que necessário.	formação pela DEVISA.	
Higienizar os banheiros, lavatórios e vestiários antes da abertura, após o fechamento e, no mínimo, a cada três horas. Intensificar a higienização dos ambientes, seguindo rigorosamente os procedimentos, de acordo com o POP. Promover treinamento permanente para os profissionais da área de limpeza.	Organização da equipe de limpeza. Afixar relatório de limpeza nas salas, refeitório e banheiros.	Equipe gestora, empresa ARCOLIMP e DEVISA.
Realizar ações permanentes de sensibilização para os pais, responsáveis, estudantes e funcionários sobre as medidas de prevenção e proteção contra a COVID-19 no ambiente escolar e sobre as novas regras de funcionamento da unidade escolar visando o cumprimento dos protocolos sanitários.	Orientação contínua.	Equipe gestora e equipe de educadores, funcionários e agentes de apoio.
Lixeira com tampa e, preferencialmente, com acionamento por pedal	Aquisição e substituição das lixeiras que não estejam em conformidade com o relatório da DEVISA	Equipe gestora.
Orientar quanto à obrigatoriedade do uso de máscaras por todos os funcionários próprios, terceirizados, estudantes e eventuais visitas em todos os ambientes.	Abrir um livro com orientação por escrito e assinado por todos funcionários.	Equipe Gestora.
Aferir a temperatura das pessoas a cada entrada na instituição de ensino. Utilizar preferencialmente termômetro sem contato (Infravermelho).	Funcionário irá aferir temperatura na chegada das crianças.	Equipe gestora e equipe de educadores, será definido na RPAI Inicial os responsáveis por essa ação.
Comunicar pais e responsáveis sobre a importância de manter a criança em casa quando ela tiver sinais de que pode estar doente.	Orientação contínua. Fixação de comunicação visual (cartazes e benners)	Equipe gestora, equipe de educadores funcionários e agentes de apoio.
Caso a temperatura esteja acima de 37,8°C orientar logo na entrada da criança o retorno para casa e, se necessário, a procura por um serviço de saúde. Crianças ou adolescentes devem aguardar em local seguro e isolado até que pais ou responsáveis possam buscá-los.	Providenciar um banco no pátio separado para o acolhimento necessário e com distanciamento social.	Equipe gestora, equipe de educadores funcionários e agentes de apoio. Será definida na RPAI Inicial.
Não permitir a permanência de pessoas sintomáticas para COVID-19 (ou quadro compatível com Síndromes Respiratórias gerais) na instituição de ensino. Orientar a família a procurar o serviço de saúde.	Providenciar um banco no pátio separado para o acolhimento necessário e com distanciamento social.	Equipe gestora, equipe de educadores funcionários e agentes de apoio. Será definida na RPAI Inicial.
Ter um funcionário de referência em cada prédio da instituição de ensino para, diante a identificação de sintomas, ser referência na comunicação.	Dois funcionários readaptados terão essa incumbência.	Equipe de Apoio.

Caso tenha mais de um aluno sintomático, respeitar o distanciamento de 1,5m e mantê-los nessa sala isolada e segura. Após a desocupação da sala, mantê-la arejada, com portas e janelas abertas, sem ocupação por 2 horas, para possibilitar a dissipação da possível aerossolização.	Dificuldade em manter o distanciamento recomendado em virtude do número de alunos e a dimensão das salas.	Será definido na RPAI inicial.
Em caso de contato domiciliar com suspeito ou confirmado de COVID-19, os demais moradores, incluindo as crianças, devem ser afastados inicialmente por 7 dias, quando será reavaliado o quadro clínico e epidemiológico do caso fonte. Se houver confirmação do caso fonte como COVID-19, manter afastamento total por 14 dias.	Orientação para toda comunidade escolar	Equipe gestora, equipe de educadores funcionários e agentes de apoio.
Pessoas com comorbidades devem seguir os protocolos publicados em diário oficial.	Disponibilizar EPIs, adequar o ambiente de trabalho e/ou direcionar para local com o menor contato possível com outras pessoas e orientar constantemente.	Equipe gestora.
Manter registro diário de alunos e trabalhadores que estiveram no estabelecimento de ensino, para facilitar a busca de contatos em caso de se detectar algum caso positivo de COVID-19 entre os frequentadores.	Montar grupos fixos de alunos para frequência na UE; Registro em diário de classe e no caderno de acompanhamento pedagógico.	Equipe gestora e equipe de educadores.
Atividades de movimento podem ser realizadas desde que com grupos menores de crianças, preferencialmente ao ar livre, com a manutenção do distanciamento. Os profissionais devem fazer uso de máscara.	As atividades serão realizadas somente nas áreas externas para garantir o distanciamento recomendado.	Equipe gestora e equipe de educadores. A definir em Reunião de RPAI.
Lavagem das mãos ou higienização com álcool 70 de crianças. Totem de álcool gel.	Supervisão de adulto e disponibilização de papel toalha, dispenser de álcool ou sabão líquido anti-séptico. Totem disponibilizado pela gestão e prefeitura.	Equipe gestora e equipe de educadores e apoio operacional.
Higienização das mãos dos profissionais, frequentemente e após o contato com cada criança, especialmente antes e após preparar e servir alimentos, alimentar crianças e ajudá-las no uso do banheiro	Disponibilizar álcool gel, luvas, máscaras e face shield para os funcionários. Orientação constante.	Equipe gestora e equipe de educadores e apoio operacional.
Manter um diálogo constante com a equipe do centro de saúde para orientação e encaminhamento de famílias.	Diálogo com a equipe de saúde do Posto Santa Lúcia.	Equipe gestora

O número reduzido de profissionais para o trabalho com os alunos, especialmente agentes de apoio e o número elevado de alunos considerando as dimensões da unidade educacional e a

recomendação do distanciamento social representa um grande aumento do risco de contágio por Covid-19 no retorno das atividades presenciais. No período da manhã, há dez turmas para nove salas de aulas. Não há espaços adequados para condicionar as pessoas que são aparentemente sintomáticas ou aquelas que possuem comorbidades. As turmas têm uma média de trinta alunos e, mesmo a proposta de atendimento presencial ser de 50% do número de alunos, não há garantia de manutenção do distanciamento recomendado.