PLANO DE RETOMADA

Nome da UE - **CEI Recanto Infantil Vila Rica Alaíde Lourenço Santiago**

Equipe Gestora
Diretor Educacional - Rodolfo Manoel Antonio Vicente
Orientadora Pedagógica - Vera Regina Fabri
Vice-diretora Educacional - cargo vago

Número de funcionários:
- Gestão - 02
- Docentes - 04 (02 enquadradas nas comorbidades segundo Ordem de Serviço, no. 02/2020). Aguardamos mais 02 que virão via concurso público.
- Monitora - 01
- Administrativo - 01 (enquadrada nas comorbidades segundo Ordem de Serviço, no. 02/2020)
- Cozinha - 02
- Limpeza - 02
- Zeladoria/Vigilantes - 04 (02 em período diurno e 02 em período noturno)

Período de funcionamento da escola
07h00 às 17h30

Número de turmas de agrupamento III
02 no período da manhã
03 no período da tarde

Número de alunos na unidade
Capacidade 174, sendo 24 de agrupamento II e 150 de agrupamento III

Número de alunos por período
Manhã - 24 no agrupamento II
- 60 no agrupamento III
Tarde - 90 no agrupamento III

Capacidade das salas com distanciamento de 1,5 metros
Sala AG II A (manhã) e AG III C (tarde) - 15 crianças
Sala AG III A (manhã) e AG III D (tarde) - 10 crianças
Sala AG III B (manhã) e AG III E (tarde) - 10 crianças

Providências de segurança para retorno às aulas		
Família e Alunos		
	Como será feito?	Responsável
Comunicação da escola com alunos e familiares	1 - Cartazes informativos na escola; 2 - Contato telefônico; 3 - Aplicativo de whatsapp; 4 - Site da escola.	1 - Equipe gestora; 2 - Equipe gestora e equipe educativa; 3 - Equipe educativa e equipe gestora 4 - Equipe gestora e alguns profissionais da equipe educativa
Plano de Retomada as aulas presenciais	1 - Cartazes informativos na escola; 2 - Site da escola; 3 - E-mail institucional aos profissionais da escola; 4 - Comunicação via grupo de whatsapp dos profissionais.	Equipe gestora
Haverá Ensino não presencial combinado ao retorno das atividades presenciais ?	Cada turma será dividida em dois subgrupos, um deles participará presencialmente e o outro por meios digitais. Na semana seguinte inverteremos os grupos. A organização destes grupos será feita no dia 03/02, pelas educadoras da turma e comunicada às famílias também por elas via telefone e/ou whatsapp. Faremos também cartazes informativos e afixaremos nos portões e hall de entrada.	Divisão das turmas - professoras, orientadora pedagógica. Comunicação às famílias - professoras e equipe gestora
Procedimento para detecção de necessidade de isolamento	Medição de temperatura na chegada à unidade. Avaliação de sintomas individuais.	Medição de temperatura: Equipe gestora e monitores. Avaliação sintomática: professoras;.
Caso o aluno tenha que aguardar até que os pais venham buscá-lo se apresentar-se sintomático ou estiver passando mal, se machucar, etc.	Sala ao lado da secretaria	Acompanhamento da criança: - manhã - monitora Luzia - tarde - diretor e orientadora pedagógica

Em relação aos Equipamentos de Proteção Individual (EPI)	1 - Orientação prévia feita às famílias via cartaz, telefone e whatsapp; 2 - Orientação verbal às crianças e famílias no portão da escola no horário de entrada.	1 - Equipe educativa 2 - Equipe gestora
Caso o aluno se esqueça de trazer seus pertences individuais (máscara, garrafinha de água, etc)	A criança receberá da escola uma máscara descartável e um copo plástico, para uso naquele dia. Ao final do dia o copo ficará na escola para higienização pela equipe da cozinha.	Compra do material - equipe gestora; Fornecimento à criança - professora, com ajuda da equipe da cozinha e da secretaria. Higienização copo - equipe da cozinha.
Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas?	Com o número diário de 15 crianças (equivalente aos 50% indicados no ofício enviado em 13/01/2021 pelo Secretário de Educação) NÃO É POSSÍVEL GARANTIR esse distanciamento em sala; No uso do banheiro também NÃO É POSSÍVEL GARANTIR esse distanciamento, pois muitas crianças ainda não conseguem fazer uso sozinhas desse ambiente, por isso, ao início do ano a professora precisa ir aos banheiros com a turma toda, pois não há um profissional que possa ficar com parte da turma caso ela vá ao banheiro apenas com algumas crianças. Na tentativa de minimizar a proximidade temos bancos no corredor, que terão demarcados locais alternados para as crianças sentarem-se enquanto aguardam, porém o corredor não é muito extenso e só poderemos usar um lado do mesmo, pois sua largura não possibilita o distanciamento necessário. Priorizaremos o uso dos espaços externos, como já fazemos, pois possibilitam maior exploração e diversidade	Distribuição das mesas e cadeiras nas salas - professoras Demarcação dos bancos no corredor, para espera no uso dos banheiros - equipe gestora e equipe da limpeza Planejamento do uso dos espaços externos - professoras e equipe gestora. Os brinquedos de parque serão higienizados entre uma turma e outra, e entre os períodos. Demarcação dos bancos do refeitório - equipe da cozinha, limpeza e gestora.

	de vivências pelas crianças, além de melhor circulação de ar; No refeitório haverá demarcação de locais em que as crianças poderão ou não se sentar. Destacamos que não entendemos possível uma educação infantil de qualidade sem interação direta entre as crianças e destas com as professoras , bem como com os diferentes objetos e elementos da natureza existentes na escola e/ou trazidos pelas professoras.	
Providências Áreas Comuns		
	Como será feito?	Responsável
Procedimentos para cuidado na entrada e saída dos alunos	1 - Fazer uma escala de horário de entrada e saída, evitando juntar mais de uma turma ao portão da escola; 2 - Demarcar a calçada com o distanciamento necessário, caso as famílias cheguem com antecedência e precisem esperar a abertura do portão; 3 - Acompanhar a entrada diretamente do portão orientando que evitem o uso do corrimão e lavem as mãos ao entrarem na escola; 4 - Passar álcool 70% nas mãos das crianças ao entrarem na sala 5 - Orientar que lavem as mãos antes de saírem da escola;	1 - Equipe gestora; 2 - Equipe gestora e equipe educativa; 3 - Equipe gestora; 4 - Professoras; 5 - Professoras
Procedimentos para cuidado no Pátio	1 - Organizar escala para uso dessa área por apenas uma turma por vez, com intervalo para higienização dos brinquedos do parque entre as turmas e ao início dos períodos. 2 - Afixar cartazes no pátio com orientações sobre uso de	1 - Equipe educativa 2 - Equipe educativa e equipe gestora 3 - Equipe gestora 4 - Equipe gestora

	máscara, lavagem das mãos e uso do álcool gel (após os primeiros dias construir com as crianças novos cartazes, para que tenha maior significado para elas) 3 - Espalhar dispensers de álcool gel ao longo do espaço. 4 - Manter as torneiras das pias e dispensers de sabonete líquido em bom estado de funcionamento, para higienização constante das mãos pelas crianças e adultos	
Como e com qual frequência haverá higienização das superfícies nas áreas comuns da biblioteca	Enquanto durar a atual situação, o uso da biblioteca será de exclusividade das professoras que deverão higienizar as mãos antes e após a entrada no ambiente e utilizar máscaras durante toda a permanência no ambiente. Cada uma terá um dia da semana definido para ir até o local e selecionar livros para levar à sala, onde os mesmos serão utilizados pelas crianças,que também estarão de máscara e com as mãos higienizadas. Infelizmente não serão emprestados livros para uso em casa. Após o uso de cada professora a biblioteca terá as mesas, cadeiras, prateleiras, interruptores e maçanetas higienizadas com álcool 70%. Os livros utilizados pelas crianças serão devolvidos em local específico no qual permanecerão por 5 dias sem uso.	Higienização pessoal e das crianças - professoras Higienização do local e dos objetos - equipe da limpeza. Organização da escala de utilização - professoras, orientadora pedagógica
Procedimentos para higienização das escadas e corrimões - corredores	Haverá orientações para que sejam evitados os corrimões. A higienização dos mesmos será feita ao início do dia e final de cada período com álcool 70%, antes e após os intervalos.	Orientações - todos os profissionais Higienização - Equipe da limpeza
Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas?	NÃO É POSSÍVEL GARANTIR o distanciamento, pois ainda que sejam espaços	Seleção de brincadeiras - equipe educativa e equipe gestora.

	amplos as crianças buscam umas às outras e é assim que ocorrem as vivências e aprendizagens significativas na educação infantil. Proporemos brincadeiras que geram distanciamento, mas isso não será possível o tempo todo. Lembramos que quando houver aproximação crianças e adultos estarão usando máscaras e com as mãos higienizadas.	
Providências Cozinha e Refeitório		
	Como será feito?	Responsável
Procedimentos para cozinha: cuidado no preparo e manipulação de alimentos	Uso correto de EPIs; Divisão de tarefas para garantir distanciamento entre as cozinheiras; Afixar na cozinha cartazes de orientação de higienização das mãos; Lavagem frequente das mãos pelas cozinheiras; Limpeza e desinfecção de bancadas e utensílios antes e após o preparo de cada refeição; Cumprimento dos protocolos para higienização de frutas, verduras e legumes.	Equipe da cozinha, sob orientação da equipe gestora e supervisores da empresa.
Procedimentos para higienização dos utensílios	Retirada das sujidades aparentes e lavagem com auxílio da máquina de lavar louças após o preparo de cada refeição e após o uso de pratos, copos e talheres pelas crianças de cada turma, seguindo os protocolos indicados pela empresa. Limpeza e desinfecção de locais de maior contato como bancadas, pias, maçanetas e interruptores ao final de cada período.	Equipe da cozinha, sob orientação da equipe gestora e supervisores da empresa.
Procedimentos para higienização do refeitório	Limpeza e desinfecção de bancos, mesas e torneiras dos bebedouros após a refeição de	Equipe de limpeza, sob orientação da equipe gestora e supervisores da empresa.

	cada uma das turmas e ao início de cada período; Limpeza e desinfecção do chão, maçanetas e interruptores ao início e final de cada período.	
Procedimentos para cuidado no servimento dos alimentos	Cancelamento temporário do auto servimento pelas crianças; Preparo de pratos prontos pelas cozinheiras, a serem entregues diretamente a cada criança; Uso de EPIs e luvas pelas cozinheiras durante a manipulação dos pratos a serem servidos às crianças.	Cozinheiras
Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas?	Não haverá marcação na cozinha, apenas divisão das tarefas entre as cozinheiras, visando esse distanciamento. No refeitório haverá demarcação nos bancos onde as crianças e educadoras poderão ou não sentar.	Equipe gestora, equipe educativa e cozinheiras.
Providências Sanitários		
	Como será feito?	Responsável
Procedimentos e frequência para higienização das instalações sanitárias ?	Limpeza e desinfecção de pias, vasos, torneiras, acionadores de descarga, dispensers, maçanetas e interruptores com os sanitizantes nas proporções indicadas antes e depois de cada período de atendimento e a cada duas horas durante a permanência das crianças na escola. Orientar as crianças e adultos quanto ao uso do álcool em gel ao entrar e sair dos banheiros. Instalação de álcool em gel nos banheiros.	Equipe da limpeza, sob orientação da equipe gestora e supervisores da empresa. Orientação das crianças: Professoras, equipe gestora. Orientação de adultos: Equipe gestora.
Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas?	Entre os adultos sim, pois os sanitários para essa finalidade têm capacidade para apenas uma pessoa por vez. Afixar cartazes com orientações sobre distanciamento e uso adequado desse espaço.	

	Demarcar o chão, em frente às torneiras, indicando o local em que cada criança deverá permanecer ao lavar as mãos. Há parede de separação entre os vasos, o que garante o distanciamento nesse espaço. Orientar que apenas uma criança da turma vá ao banheiro a cada vez. Crianças que já possuem autonomia para uso do banheiro serão liberadas uma de cada vez para o uso.	
Procedimentos para as salas de aula		
	Como será feito?	Responsável
Procedimentos e frequência para higienização das salas de aula	1 - Organização dos materiais em caixas com tampa de modo que apenas parte deles seja disponibilizado às crianças a cada dia (os brinquedos utilizados serão deixados com a equipe da limpeza para higienização e devolução na sala no dia seguinte); 2 - Instalação de álcool gel nas salas para uso constante de adultos e crianças todas as vezes que entrarem e saírem da sala; 3 - Disponibilizar em todas as salas borrifador com álcool líquido 70% e pano descartável, para uso pela professora nas mesas durante a movimentação das crianças; 4 - Limpeza e desinfecção de mesas, cadeiras, interruptores, maçanetas, caixas, portas de armário e do chão da sala ao início e final de cada período; 5 - Limpeza e desinfecção diária de brinquedos, em local e horário designado para isso e posterior devolução na sala de origem do brinquedo.	1 - Equipe educativa; 2 - Equipe gestora; 3 - Equipe gestora; 4 - Equipe da limpeza 5 - Equipe da limpeza

Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas?	A capacidade de cada sala foi definida a partir de suas dimensões físicas, buscando organizar o ambiente a ser utilizado pelas crianças de modo a propor este distanciamento. Entretanto, NÃO É POSSÍVEL GARANTIR que ele seja mantido, pois as crianças buscam umas às outras nos momentos de brincadeira e aprendizagem, pois assim se constitui o currículo na educação infantil. Na tentativa de minimizar os contatos manteremos as mesas, que são coletivas e acolhem até seis crianças, com distanciamento entre si e capacidade máxima de três crianças por vez, utilizando-as o mínimo possível e higienizando com álcool líquido 70% sempre antes e após o uso. Haverá ainda cartazes com orientações via comunicação visual afixados nas salas e marcações no chão da sala, indicando onde as crianças devem se sentar, em especial para os momentos envolvendo todo o coletivo, como contação de histórias, rodas de conversa e música, entre outras.	Limpeza das mesas: Antes e após o uso pelas crianças - professora Antes e após cada período de atendimento - equipe da limpeza. Colocação de cartazes - equipe gestora e equipe educativa Marcação no chão - professoras e equipe gestora (de acordo com o planejamento de cada turma)
Procedimentos para as salas de Gestão e Secretaria		
	Como será feito?	Responsável
Procedimentos para higienização das salas da Gestão	1 - Incluir higienização de mesas, cadeiras, maçanetas, interruptores, computadores, telefones e demais equipamentos em cronograma diário da equipe da limpeza; 2 - Ter disponível na sala álcool gel, álcool líquido 70% e panos para desinfecção de equipamentos e superfícies de	Equipe de limpeza e equipe gestora.

	maior contato, como telefones e teclados, após o uso por cada profissional.	
Procedimentos para higienização e cuidado no atendimento da Secretaria	1 - Incluir higienização de mesas, cadeiras, maçanetas, interruptores, computadores, telefones e demais equipamentos em cronograma diário da equipe da limpeza; 2 - Estabelecer primeiro contato com as famílias sempre através do vidro existente na secretaria; 3 - Quando for necessário recebê-las dentro da sala, indicar que seja apenas uma pessoa por vez, mantendo o distanciamento indicado (ter marcação no chão e cadeira determinada para isso, mantendo distância inclusive das mesas); 4 - Ter disponível na sala álcool gel, álcool líquido 70% e panos para desinfecção de canetas e cadeiras antes e após o uso por cada pessoa, bem como os equipamentos e superfícies de maior contato, como telefones e teclados, após o uso por cada profissional; 5 - Ter afixados no hall de entrada e no vidro existente na secretaria cartazes com os procedimentos indicados;	Equipe gestora e profissional da secretaria (caso haja) e equipe da limpeza.
Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas?	Mesas, cadeiras e armários estão sendo reorganizados de modo a garantir esse distanciamento. Haverá ainda cartazes com orientações e marcações no chão, orientando onde cada pessoa deve aguardar. Marcação no solo do distanciamento em fila de espera.	Equipe gestora e profissional da secretaria (caso haja).
EPIs – Todos os funcionários		

	Como será feito?	Responsável
Em relação aos Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para os professores, monitores, agentes de educação, administrativos, funcionários da limpeza, cozinha, terceirizados? Haverá troca de quanto em quanto tempo?	Será fornecida máscara de proteção de tecido, individual, Face shield, avental de proteção. Os EPIs fornecidos são de responsabilidade dos servidores e funcionários, devendo ser trocados a cada período de 3 horas ou sempre que necessário.	Fornecimento: Empresa terceirizada contratante, SME, equipe gestora. Manutenção e higienização: Individual conforme contrato de trabalho.
Caso o funcionário apresente-se sintomático ou estiver passando mal, se machucar, etc.	Será mantido questionário autodeclaratório para avaliação diária em local de fácil acesso na unidade, a ser preenchido pelos servidores. Os próprios servidores terão a obrigação de comunicar à chefia imediata em caso de se apresentarem sintomáticos ou que tiverem sido expostos a pessoa contaminada. Será mantido registro de declaração de coabitação para acompanhamento de exposição pela vigilância sanitária e rastreamento de contaminação e isolamento. Serão seguidos os procedimentos de afastamento e isolamento de casos suspeitos determinados pelo DPSS. Medição de temperatura na chegada ao local de exercício.	Autodeclaração: individual para cada servidor e Funcionário. Acompanhamento da chefia imediata. Medição de temperatura: Chefia imediata.

Vera Regina Fabri
Orientadora Pedagógica

Rodolfo Manoel Antônio Vicente
Diretor