Nome da UE: CEI Prefeito Francisco Amaral
Equipe Gestora: Gislaine Ishibashi Prince (Diretora)
Ana Maria Davide Marques (Vice-Diretora)
Vanessa Fernandes de Melo (Orientadora Pedagógica)
Número de funcionários: 84
Gestão: 03
Docentes: 11 professores e 1 professor de Educação Especial (a contratar)
Administrativo: 05
Cozinha: 05
Limpeza: 05
Zeladoria/Vigilantes: 01 zelor e 04 porteiros
Período de funcionamento da escola: 07:00 - 18:00
Número de alunos na unidade: 376
Número de alunos por período: 244 integral, 66 manhã e 66 tarde.

CEI Bem Querer Prefeito Francisco Amaral		
Providências de segurança para retorno às aulas		
Família e Alunos		
	Como será feito? (Detalhar as ações escolares diárias)	Responsável (colocar mais de um responsável pela ação)
Comunicação da escola com alunos e familiares	A comunicação será realizada através de Wat sapp e telefone.	2 monitoras (Antonia e Caroline M.) Porteiro (Aparecido ou Carlos) 1 responsável da gestão
Plano de Retomada as aulas presenciais (divulgação – família, comunidade. Aluno, funcionários e todos que comparecerem à UE)	Divulgaremos pelo status do wattsap, enviando mensagem para os grupos, cartazes no portão da escola. Escutaremos a comunidade para tomada de decisões e se houver necessidade,	Equipe Gestora e um representante de cada agrupamento.

	agendaremos atendimento individual.	
Haverá Ensino não presencial combinado ao retorno das atividades presenciais ? (50% da turma atendidos, intercalando as semanas – como será feita a divisão pela escola)	Sim, às crianças que ficarem em casa receberão vídeos com as atividades realizadas com os alunos presenciais. A divisão será feita de acordo com a lista de chamada (1 a 16) primeira semana e (17 a 33) na semana seguinte. No entanto, consideraremos as necessidades das famílias.	Orientadora Pedagógica (Vanessa). Professores e Monitoras de cada sala (manhã/tarde).
Caso o aluno tenha que aguardar até que os pais venham buscá-lo se apresentar-se sintomático ou estiver passando mal, se machucar, etc. (indicar local/sala para acolhimento desses alunos)	Utilizaremos a sala de vídeo próxima ao banheiro, na qual uma monitora estará acolhendo a criança. A sala ficará aberta para maior ventilação e também será higienizada antes e após o uso. Disponibilizaremos no local álcool 70%, papel toalha.	1 monitora (Andreia)
Em relação aos Equipamentos de Proteção Individual (EPI) (como será feito as orientações de entrada e saída)	Seguiremos os protocolos sanitários e as orientações solicitadas pela DEVISA. Cada profissional ficará responsável pelo seu equipamento e, caso aconteça algum problema, terá um responsável pela manutenção/troca.	Equipe Gestora
Caso o aluno se esqueça de trazer seus pertences individuais (máscara, garrafinha de água, etc)(indicar como se dará o atendimento desses alunos,	A escola fornecerá esses materiais e a Orientadora Pedagógica orientará às famílias para que fiquem atentas sobre o envio dos mesmos.	O.P e Professoras

garantindo a segurança de todos)		
Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas? (informar os mecanismos de marcação no chão e de orientação da comunidade)	Sim, estaremos garantindo o distanciamento de 1,5 m através de marcações, no chão, com fita crepe. Orientação às famílias divulgando como se dará esses mecanismos, através da ferramenta whatshapp e vídeos informativos elaborados pelas professoras.	Equipe gestora e funcionárias da limpeza (Francisca e Cícera).
Providências Áreas Comuns		
	Como será feito?	Responsável
Procedimentos para cuidado na entrada e saída dos alunos (informar as ações diárias de prevenção/procedimentos)	Na entrada será aferida a temperatura por 2 funcionários. Um dos funcionários orientará a criança para higienização das mãos, na pia da entrada (já solicitada a instalação dessa pia pela CAE) e uma monitora fará a higienização das mochilas. Na entrada do prédio terá um tapete higiênico para limpeza dos pés e um dispenser com álcool gel (pedal) para as mãos . Ao chegar na porta da sala, a professora e monitoras darão sequência aos procedimentos de higienização.	Monitoras: Antonia, Carol Moraes e Glaucilane, com a orientação de um membro da equipe gestora.

Procedimentos para cuidado no Pátio (informar os painéis de divulgação espalhados pela escola, bem como outras ações)	Serão afixados cartazes ao lado da porta de entrada, de cada sala informando sobre os protocolos de higienização no combate a Covid-19. Marcação no pátio, com fita zebra, seguindo os protocolos de distanciamento social (1.5 m).	Equipe Gestora e Equipe de limpeza (Cícera e Francisca).
Como e com qual frequência haverá higienização das superfícies nas áreas comuns da biblioteca (indicar a maneira de uso-periodicidade de limpeza dos espaços e insumos disponíveis para a higienização)	Não será utilizado o espaço da biblioteca, nesse momento. Apenas alguns livros serão higienizados e colocados em caixas plásticas fechadas para uso em sala de atividades. Os livros utilizados serão separados para quarentena, conforme protocolo.	Professoras e Monitoras de cada sala.
Como e com qual frequência haverá higienização das superfícies nas áreas comuns da sala de informática (indicar a maneira de uso-periodicidade de limpeza dos espaços e insumos disponíveis para a higienização e a quantidade de pessoas que poderão utilizar o mesmo espaço)	Não se aplica.	
Como e com qual frequência haverá higienização das superfícies nas áreas comuns do laboratório (indicar a maneira de uso-periodicidade de limpeza dos espaços e	Não se aplica.	

insumos disponíveis para a higienização – número de pessoas)		
Procedimentos para higienização da Quadra (indicar a maneira de uso-periodicidade de limpeza dos espaços e insumos disponíveis para a higienização – número de pessoas – alternativa de atendimento)	Não se aplica.	
Procedimentos para higienização das escadas e corrimões - corredores (indicar a periodicidade de limpeza dos espaços)	Não se aplica.	
Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas? (Informar marcação no chão e as orientações permanentes)	Sim, será demarcado no chão com fita zebra. As orientações serão reforçadas e passadas constantemente sobre esses cuidados.	1 da Equipe Gestora e 1 uma funcionária da limpeza (Francisca).
Providências Cozinha e Refeitório		
	Como será feito?	Responsável
Procedimentos para cozinha: cuidado no preparo e manipulação de alimentos (indicar as orientações junto às cozinheiras e periodicidade)	As cozinheiras seguirão os protocolos de higienização conforme orientações recebidas em cursos e pelo manual de boas práticas. Haverá, posteriormente,	Cozinheir e todas as ajudantes de cozinha.

	curso oferecido à cozinheira pela DEVISA.	
Procedimentos para higienização dos utensílios (indicar as orientações junto às cozinheiras e periodicidade).	Lavagem com sabão enxaguar, deixar de molho no cloro e depois enxaguar novamente com água corrente. Periodicamente a vice-diretora estará verificando e orientando a cozinha.	Vice diretora Ana Maria
Procedimentos para higienização do refeitório (organizar com os funcionários da limpeza e periodicidade)	A higienização será feita antes e depois das refeições ou sempre que houver necessidade.	Equipe de limpeza.
Procedimentos para cuidado no servimento dos alimentos (procedimento de segurança dos funcionários e organização das filas junto aos alunos)	Pratos prontos. A organização das filas será mantida com a distância de 1,5m de cada criança.	Professora e monitora de cada sala.
Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas? (informar marcação no chão, bem como estratégias de distanciamento)	Sim. Com informações sobre a necessidade de distanciamento social. As professoras realizarão vídeos, histórias e teatros com a intenção de mostrar a necessidade do distanciamento físico.	Professoras e monitoras das turmas.
Providências Sanitários		

	Como será feito?	Responsável
Procedimentos e frequência para higienização das instalações sanitárias ? (isolamento de espaço disponíveis para uso – orientação dos funcionários sobre a periodicidade da limpeza e os insumos disponíveis para a higienização individual)	Higienização dos banheiros, antes da abertura , após o fechamento e, no mínimo, a cada três horas, em conformidade com as orientações do anexo 5, do caderno 6 do Protocolo Sanitário Municipal. Intensificar a higienização dos ambientes, seguindo rigorosamente os procedimentos, de acordo o POP; Procedimento Operacional Padrão. A equipe da limpeza participará da palestra de Orientação da DEVISA no dia 27/01 ou 28/01.	Equipe Gestora.
Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas?(informar marcação no chão, bem como estratégias de distanciamento)	Sim, será organizado a fila para o banheiro com distanciamento de 1.5m, marcação no chão para as crianças e explicação dos procedimentos necessários para utilização desse espaço.	Professora/Monitoras
Procedimentos para as salas de aula		
	Como será feito?	Responsável

Procedimentos para higienização das salas de aula (medidas de orientação dos alunos diária – insumos disponíveis para higienização individual)	As crianças devem lavar as mãos com água e sabão líquido (caso não esteja disponível, usar álcool em gel 70% com supervisão de um adulto), conforme indicações da Anvisa, ao chegar e sair da escola, após cada aula, antes e após as refeições.	Professoras/Monitoras
Qual a frequência prevista de higienização das salas de aula (piso, mesa, carteiras, grades, puxador de porta, etc) e de superfícies tocadas por muitas pessoas (corrimão, maçanetas, grades, etc)? (periodicidade da limpeza e orientação dos funcionários)	Antes do início das aulas de cada e, sempre que necessário, em conformidade com as orientações do anexo 5 do caderno 6 do Protocolo Sanitário Municipal.	Gestão
Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas?(informar marcação no chão, bem como estratégias de distanciamento)	Sim, será demarcado o chão com fita zebrada. Separar as crianças em grupos ou turmas fixos e não as misturar. Demarcação 1.5m entre as crianças.	Professoras/monitoras

Haverá intervalos entre aulas, troca de professores, como evitar aglomerações? (medidas diárias de orientação dos alunos)	Não se aplica	
Se houver falta de professor, como evitarão aglomerações, onde os alunos permanecerão ? (medidas de orientação dos alunos – espaços disponíveis a serem utilizados – perspectivas de proteção individual pelas crianças)	Não se aplica	
Procedimentos para as salas de Gestão e Secretaria		
	Como será feito?	Responsável
Procedimentos para higienização das salas da Gestão (medidas de orientação diária – insumos disponíveis para higienização individual)	Serão higienizadas na entrada e durante o expediente. Todas temos insumos para higienização pessoal.	Uma funcionária da limpeza.

Procedimentos para higienização e cuidado no atendimento da Secretaria (medidas de orientação diária – insumos disponíveis para higienização individual, barreira de acrílico? Marcação dos espaços para garantia de distanciamento)	Será higienizada antes e durante o expediente. Ainda não temos barreira de acrílico. Máscaras, álcool gel e toalhas de papel estarão disponíveis para as famílias. Marcação com fita zebra, no chão, com distanciamento de 1,5m no espaço interno da secretaria e no espaço externo onde é feito o atendimento às famílias.	Equipe de Limpeza.
Haverá garantia de distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas?(informar marcação no chão, bem como estratégias de distanciamento)	Sim. Haverá constantemente orientações sobre o distanciamento social para prevenir o contágio.	Equipe gestora
EPIs – Todos os funcionários		
	Como será feito?	Responsável
Em relação aos Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para os professores, monitores, agentes de educação, administrativos, funcionários da limpeza, cozinha, terceirizados? Haverá troca de quanto em quanto tempo?(como será feito as orientações – periodicidade	Estaremos verificando periodicamente a utilização do uso desses equipamentos. Sim, haverá a higienização e a troca será realizada conforme as orientações no anexo 6 do Protocolo Sanitário Municipal.	Equipe gestora

de fiscalização do cumprimento das ações)		
Caso o funcionário apresente-se sintomático ou estiver passando mal, se machucar, etc.(indicar como se dará o atendimento desses alunos, garantindo a segurança de todos)	O funcionário aguardará na sala de vídeo e será orientado a procurar o Centro de Saúde do bairro e repassar à equipe gestora, as devidas informações que foram dadas pelos profissionais de saúde.	Equipe Gestora