





PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
NAED SUDOESTE  
**CEI Estrelinha**

Rua Nelson Barbosa da Silva, 240 – DIC VI - Tel. 3266-1682  
[emei.estrelinha@campinas.sp.gov.br](mailto:emei.estrelinha@campinas.sp.gov.br)

## **Protocolos de segurança para receber a crianças e suas famílias nas unidades do Cimei 22:**

### **CEI Snoopy e CEI Estrelinha**

**Premissa 1:** Serão obedecidas de forma irrestrita todas as orientações legais da PMC – Prefeitura Municipal de Campinas, da SME – Secretaria Municipal de Educação e DEVISA – Departamento de vigilância em saúde.

**Premissa 2:** Garantir os direitos das crianças e de seus familiares e da equipe escolar, de serem recebidos com saúde e atenção.

Premissa 3: todos os casos confirmados ou em suspeita de terem contraído COVID 19 serão comunicados as autoridades competentes – DEVISA ( Vigilância local) e CS de referência.

Obs: A escola já possui o certificado de Estabelecimento Responsável.

## **POP-PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO**

### **Passo 1 – Ações pré início das aulas**

- 1.1 Formação de uma comissão permanente de atenção ao enfrentamento da pandemia, composta pelo grupo gestor dois representantes dos professores, dois funcionários e dois pais de aluno.
- 1.2 Aquisição, instalação e disponibilização de insumos e EPIs para a equipe escolar, alunos e comunidade.
- 1.3 Formação e treinamento via órgãos oficiais para toda a equipe escolar, disponibilização dos cadernos 1 e 6 do Compromisso Campinas para leitura de toda a equipe escolar.
- 1.4 Reforma da estrutura dos prédios, substituição de janelas basculantes por janelas de abrir e portas balcão com objetivo de permitir maior ventilação. Instalação de pias e torneiras para higienização das mãos.
- 1.5 Atuação constante no acolhimento e orientação da comunidade intra e extra escolar.

### **Passo 2 - Ações pontuais:**

1. Afixar em todos os ambientes cartazes ou folders com as medidas preventivas da COVID-19 relacionadas ao local. Podem ser utilizados folders digitais para orientação, quando aplicável. Utilizaremos materiais de sinalização para adultos e para crianças com uma linguagem que as faça entender as demandas.
2. Aplicar questionário de avaliação das condições de saúde para funcionários, crianças, familiares ou qualquer visitante das escolas.

3. Utilização de tapete sanitizante na entrada da escola e na entrada de cada ambiente.
4. O parque infantil e o parque aquático serão interditados até segunda ordem
5. Retirada das canetas para assinatura de livro ponto, orientando cada funcionário para utilizar sua própria caneta.
6. Intensificação da limpeza de superfícies, maçanetas e portas sempre que forem utilizadas.
7. Não utilizar cartazes nas paredes e se o fizer eles deverão estar plastificados para serem higienizados constantemente.
8. Garantir o distanciamento de 1,5m entre as mesas escolares e estas com a mesa do professor. Retirada das cadeiras extras. Demarcação do distanciamento nos refeitórios, salas de aulas, administração e áreas externas. Mobiliário excedente será guardado em uma sala apropriada. Na casa de bonecas da CEI Snoopy e na brinquedoteca da CEI Estrelinha.
9. Afixar placas/cartazes sobre o uso de máscara em todos os ambientes, para funcionários, alunos e qualquer pessoa que adentre a escola. Na altura para visualização dos adultos e das crianças.
10. Demarcação de áreas de fluxo de pessoas para evitar aglomerações, minimizando o uso concomitante do mesmo ambiente e respeitando o distanciamento mínimo.
11. Garantir, quando necessário, distanciamento em filas, apesar desta prática não ser utilizada nestas unidades. Sinalizar no chão ou em local visível, a posição em que as pessoas devem aguardar, respeitando o distanciamento mínimo. Utilizar marcação no piso para sinalizar o distanciamento de 1,5 metro;
12. Colocar identificação externamente e em local visível a capacidade máxima de cada ambiente (locais de atendimento, refeitórios, bibliotecas, banheiros coletivos)
13. Sinalizar as áreas de embarque no transporte escolar, afim de evitar aglomeração ou quebra do distanciamento.
14. Identificar os dispensers de sabão líquido e álcool gel, colocados na altura das crianças e dos adultos.
15. Divulgar instruções de como colocar e retirar as máscaras com segurança e formas de guardar as máscaras durante as refeições.
16. Sinalizar a desativação dos bebedouros de pressão ou identificar o seu uso apenas para encher garrafas individuais ou copos.
17. Separar e sinalizar as pias exclusivas para lavagem das mãos e as que se destinam ao consumo de água.
18. Identificar garrafas ou copos individuais

19. Utilizar ventiladores voltados para as portas e janelas externas em virtude do grande desconforto térmico das salas de aula e ambientes da escola, manter portas e janelas abertas o ventilador direcionado para a porta/janela para forçar a entrada de ar externo. Todas estas orientações estarão sinalizadas para as pessoas não esquecerem e seguirem o recomendado.

20. Oferecer aos pais, trabalhadores e alunos material de comunicação alertando sobre as formas de prevenção da COVID-19 e sobre as novas “regras” da escola para proteção de todos (pais, alunos, funcionários e prestadores de serviço).

21. Afixar cartazes orientando a correta lavagem das mãos nas áreas destinadas a este fim, tanto para crianças como para adultos.

22. Identificar uma área de espera ou sala, para que qualquer pessoa sintomática dentro da escola possa aguardar por orientação ou por ser retirada da escola pelos responsáveis (no caso de alunos). Serão utilizadas as bibliotecas das duas unidades para esse fim.

23. Todos os brinquedos ou materiais de uso coletivo não passíveis de higienização após cada troca de usuário, serão retirados ou interditados, utilizando sinalização visível para orientação. Serão guardados junto com o mobiliário. As cortinas já foram retiradas de todas as salas de aula e refeitórios.

24. Usar os dois portões de cada escola para garantir maior distanciamento neste momento, devidamente sinalizados; cada turma de cada escola ( são 2 por período) utilizará um portão. Os alunos serão recebidos pelas professoras no portão da escola com apoio do grupo gestor e dos zeladores. Um adulto ( professor ou gestor) aferirá a temperatura dos alunos.

25. Sinalizar o local onde será aferida a temperatura (para alunos e funcionários), no caso das nossas unidades isso ocorrerá nos portões de entrada; e o local onde serão deixadas ou higienizadas as mochilas que vem do ambiente externo. Elas serão deixadas nos ganchos na parede externa das salas de aula e serão higienizadas com apoio da equipe de limpeza, gestão e professores.

26. Identificar as lixeiras de material reciclável, alertando que não pode ser jogado neste tipo de lixo: máscaras, luvas, aventais descartáveis ou panos de limpeza.

27. Identificar dispensers de álcool a 70% utilizados para desinfecção de objetos e superfícies.

### **Passo 3 - Ações pedagógicas específicas para o início das aulas:**

- ✓ Usar sempre que possível as áreas externas, com brinquedos que possam ser constantemente higienizados com álcool.
- ✓ Fazer atividades e brincadeiras em que as crianças consigam respeitar o distanciamento necessário. Exemplo: poucas crianças nas mesas, utilizar rolo de kraft para pinturas com espaçamento entre elas).

- ✓ Não utilizar livros e brinquedos de madeira que não podem ser higienizados com álcool.
- ✓ Não utilizar a casinha e a biblioteca, que são espaços pequenos.
- ✓ A adaptação será feita, respeitando a saúde e o emocional das crianças, levando em conta a individualidade e o tempo de cada uma.
- ✓ Os materiais dos alunos, como canetas, lápis, cola, serão identificados individualmente cada aluno terá o seu kit protegido em embalagem plástica, para serem higienizados constantemente.
- ✓ Os alunos frequentarão a escola em sistema de revezamento, respeitando a quantidade possível para manter o distanciamento de 1,5 metro entre as crianças. Como a decisão sobre a frequência presencial é das famílias, ainda necessitamos realizar um levantamento para saber exatamente quantas crianças frequentarão e assim elaborar o cronograma atendendo a legislação vigente. A partir do dia 03/02 as professoras montarão grupos de whatsapp com as famílias para realizarmos essa organização, que a princípio deverá respeitar a ordem da lista de chamada.
- ✓ O trabalho virtual com as famílias que optarem por não mandar seus filhos para a escola e mesma para aquelas que estarão em revezamento deverá ser realizado através das redes sociais, em especial nossas páginas no facebook, blog e grupos de whatsapp, com envio de atividades semanais e contato direto com as famílias para orientação e dúvidas.
- ✓ As famílias serão acolhidas desde o início, como sempre fizemos, mas respeitaremos a quantidade de adultos que poderão permanecer na unidade, sem que haja prejuízo ou risco às demais crianças. No início do ano é comum ver famílias que querem permanecer na escola e nas salas durante a adaptação. Levaremos em conta a ansiedade da família e da criança neste momento, mas priorizaremos a preservação da vida, em relação aos protocolos estabelecidos.