Campinas, 01 de Fevereiro de 2021.

Ao NAED NORTE

A/C:

- Sra Giselle Alessandra de Marchi (Representante regional)
- Sra. Sandra Cristina Tomaz (Supervisora Educacional)

PLANO DE RETORNO ÀS AULAS CEI ADÃO EMILIANO APÓS CORREÇÕES

O documento que ora apresentamos, constitui um plano inicial, a ser posteriormente aprimorado. O mesmo foi elaborado coletivamente, nas **RPAIs** (Reuniões Pedagógicas de Avaliação Institucional) realizadas no final de dezembro de 2020, junto às **equipes educativas dos CEIs Adão Emiliano e CEI Maria Célia Pereira: equipe gestora, docentes, agentes e monitores de educação infantil e demais funcionários (das equipes da cozinha, limpeza e zeladores)** e retomado neste início de 2021, após orientações transmitidas pelas representantes do Departamento de Vigilância Sanitária, Sra. Cristina Albuquerque e Priscila Marques – na reunião ocorrida em 20/01/2021 – em ambiente virtual, via google meet.

Buscamos planejar como ocorrerá esse retorno presencial no início do ano letivo de 2021 – **discutindo e refletindo sobre os itens abaixo descritos (presentes no Caderno 6 do Protocolo Sanitário Municipal – elaborado pela DEVISA**), assim como tentamos também contemplar os indicativos contidos no **Memo SME/DEPE nº 02/2021 – que trata da Comunicação Visual – Prevenção à COVID-19** (de 27/01/2021) e, ainda, os parâmetros indicados no **processo SEI PMC 2021.0000.2087-47: Ofício de 13/01/2021** – do Sr. Secretário de Educação de Campinas, José Tadeu Jorge – que estabeleceu os seguintes parâmetros para o atendimento presencial:

- Atendimento de 50% dos alunos de cada turma, presencialmente, alternando a cada semana
- Turnos de 3 horas diárias de trabalho com os alunos
- Atividades remotas para os alunos que permanecerem em casa

Compreendemos tais parâmetros; porém, segundo o Protocolo Sanitário para

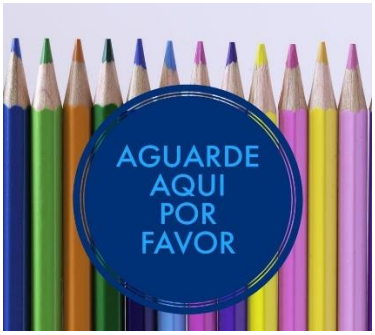
a educação infantil e similares (CADERNO 6 – DEVISA), devemos também, nos atentar aos seguintes aspectos:

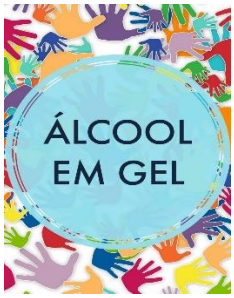
- DISTANCIAMENTO SOCIAL – recomendável 1,5m de distância
- HIGIENE PESSOAL
- LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DOS AMBIENTES, SUPERFÍCIES E OBJETOS
- COMUNICAÇÃO

Desta forma, elencamos algumas das atividades propostas:

DISTANCIAMENTO SOCIAL – recomendável 1,5m de distância

- Para evitar o trânsito de pessoas adentro do portão da escola, cada professor deverá receber sua turma no portão da escola – os responsáveis não devem entrar na escola neste momento pandêmico, reduzindo, assim, o fluxo de pessoas.
- Haverá demarcação com faixas adesivas nos espaços e piso da escola e, conforme orientações da Vigilância Sanitária, investiremos em COMUNICAÇÃO VISUAL:





- Manter a distância prevista de 1,5m entre as pessoas (adultos/crianças e entre crianças): para isso será necessário respeito ao revezamento, atendendo à capacidade de **25%** e não 50% do atendimento, conforme o Ofício de 13/01.

Nossa justificativa de um percentual menor de atendimento diário baseia-se nas medidas de nossas salas de aula, pois são muito pequenas, e com inúmeros alunos que utilizam transporte (que também terá um limite de alunos diariamente). As crianças participarão das aulas presencias a cada duas/três semanas.

Sala	Período	Ano	Turma	Metragem	Proposta de Atendimento (Planejamento CEB)	Matriculados Atualmente	Proposta de Retorno (35% - Proposta Planejamento CEB)			
							S1	S2	S3	S4
1	MANHÃ	AG III	A	23.44	18	10	6	6	6	---
	TARDE	AG III	E	23.44	18	16	6	6	6	---
2	MANHÃ	AG III	B	18.44	16	12	4	4	4	4
	TARDE	AG III	F	18.44	16	14	4	4	4	4
3	MANHÃ	AG III	C	16.41	16	10	4	4	4	4
	TARDE	AG III	G	16.41	16	13	4	4	4	4
4	MANHÃ	AG III	D	15.66	16	9	4	4	4	4
	TARDE	AG III	H	15.66	16	11	4	4	4	4

Esse distanciamento necessário pode ser comprovado através de uma simulação que realizamos e registramos nas imagens abaixo:

Para que a distância de 1,5m seja respeitada, devemos colocar apenas 02 crianças por mesa.
Se colocarmos 03 cadeirinhas, o distanciamento cai para apenas 1m.

Obs.: As salas de AGIII B, C, D, F, G e H possuem espaço para apenas 2 mesas como demonstradas nas fotos.

Ressaltamos ainda que, conforme quadro disposto no TERMO DE RELATÓRIO elaborado pela supervisora Sandra Tomaz em 29/01, a PROPOSTA DE ATENDIMENTO existente não é coerente com a divisão do m^2 por 1,5 – o que resultaria numa proposta inferior à existente atualmente, conforme ilustra o quadro abaixo:

Sala	Período	Turma	M²	CF /1.5m	PA (Plan. - 2021)	Matric. Ativa 29.01. 2021	Proposta de Retorno (35% - Proposta Planejamento CEB)				
							Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Tot
1	M	A	23.44	16	18	10	6	6	6	---	18
	T	E	23.44	16	18	16	6	6	6	---	18
2	M	B	18.44	12	16	12	4	4	4	4	16
	T	F	18.44	12	16	14	4	4	4	4	16
3	M	C	16.41	11	16	10	4	4	4	4	16
	T	G	16.41	11	16	13	4	4	4	4	16
4	M	D	15.66	11	16	9	4	4	4	4	12
	T	H	15.66	11	16	11	4	4	4	4	12

Desta forma, ressaltamos que pretendemos seguir o quadro sugerido pela supervisão no Termo supracitado.

Quadro Descritivo – Sugestões da supervisão educacional.

Sala	Período	Turma	M²	CF /1.5m	PA (Plan. - 2021)	Matric. Ativa 29.01. 2021	Proposta de Retorno (aprox. 25% da PA e 35% das matrículas ativas)				
							Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Total
1	M	A	23.44	16	18	10	5 (4)	5 (3)	4 (3)	4 (replica semana 1)	18
	T	E	23.44	16	18	16	5 (6)	5 (5)	4 (5)	4 (replica semana 1)	18
2	M	B	18.44	12	16	12	4 (4)	4 (4)	4 (4)	4 (replica semana 1)	16
	T	F	18.44	12	16	14	4 (5)	4 (5)	4 (4)	4 (replica semana 1)	16
3	M	C	16.41	11	16	10	4 (4)	4 (3)	4 (3)	4 (replica semana 1)	16
	T	G	16.41	11	16	13	4 (5)	4 (4)	4 (4)	4 (replica semana 1)	16
4	M	D	15.66	11	16	9	4 (3)	4 (3)	4 (3)	4 (replica semana 1)	16
	T	H	15.66	11	16	11	4	4	4	4	16

							(4)	(4)	(3)	(replica semana 1)	

COMUNICAÇÃO

- Realização de uma reunião com os pais/responsáveis: online, **via google meet ou presencial com horários e dias previamente agendados e alternados, evitando a aglomeração de pessoas**.
- Realização de um **QUESTIONÁRIO PARA PAIS E FAMÍLIAS SOBRE A SAÚDE DA CRIANÇA, SOBRE A QUALIDADE/NECESSIDADES DAS FAMÍLIAS PARA O ACESSO ÀS ATIVIDADES**; assim como sobre **SITUAÇÃO SOCIOECONOMICA**.
- Manutenção dos CANAIS DIGITAIS/ONLINE de comunicação: FACEBOOK INSTITUCIONAL DA ESCOLA, GRUPOS DE WHATSAPP DAS SALAS; WHATSAPP INSTITUCIONAL DAS ESCOLAS;
- Para atingir todas as famílias efetivamente, **solicitamos que a PMC LIBERE OS CHIPS DE INTERNET PARA AS FAMÍLIAS DA EDUCAÇÃO INFANTIL QUE NÃO TENHAM ACESSO.** Como profissionais, gostaríamos de formações relacionadas aos meios de comunicação online e redes sociais, assim como cursos para elaboração de vídeos e atividades.
- Para as famílias, também seria importante receber VÍDEOS EXPLICATIVOS, COM PASSO A PASSO DE FORMA SIMPLIFICADA, DE COMO USAR OS APLICATIVOS (GOOGLE MEET, GOOGLE SALA DE AULA E MICROSOFT TEAMS, POR EXEMPLO).

MONITORAMENTO DAS CONDIÇÕES DE SAÚDE

- O zelador aferirá a temperatura das crianças e adultos que acessarem o espaço da escola – tanto na entrada, como na saída do período – para isso a escola deverá adquir termômetros infravermelhos de qualidade.
- Políticas intersetoriais: cestas básicas, casos de vulnerabilidade.
- Criação de uma COMISSÃO / COMITÊ DE REFERÊNCIA (com profissionais de diversos setores da escola) para decisões sobre COVID-19.

HIGIENE PESSOAL

Para o possível retorno destacamos a necessidade contínua de compra de EPIs e produtos de higiene:

- Que seja de obrigatoriedade do município o fornecimento destes EPIs que serão colocados na entrada da unidade, com aferição de temperatura e higienização com álcool em gel de todos os funcionários, comunidade e crianças, assim como já iniciaram a aquisição, **que ela seja contínua**;
- Máscaras face shield
- Luvas descartáveis
- Protetores de calçados descartáveis
- Jalecos descartáveis.
- Alcool em gel
- Sabonete líquido
- Toalhas descartáveis

LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DOS AMBIENTES, SUPERFÍCIES E OBJETOS

Este constitui um dos itens mais difíceis de serem planejados e atingidos – pois, para a limpeza contínua dos diversos ambientes, necessitamos de um maior número de funcionárias do setor de limpeza – tanto para desinfecção dos ambientes/espaços, como para desinfecção (álcool em gel) dos brinquedos.

Para que estes procedimentos ocorram de forma segura e tranquila, ambas as equipes de limpeza (terceirizadas), passarão por um treinamento oferecido pela vigilância Sanitária e todos os profissionais da escola deverão se adaptar **aos POPs (Procedimentos Operacionais Padrão)** existentes ao momento da pandemia nas diferentes atividades – principalmente as áreas de limpeza de ambientes e superfícies, cozinha, higiene das crianças e cuidados com o material pedagógico.

- Limpeza com água e sabão;
- Desinfecção com álcool em gel (70º) de todos os ambientes;

Disponibilizamos abaixo uma tabela considerando a dinâmica necessária para o possível retorno:

PROPOSTA DE ATENDIMENTO	
Acolhimento /adaptação: disponibilizar um tempo maior para esse momento. Ambientação dos alunos à nova realidade escolar com os protocolos sanitários necessários à prevenção da COVID-19 Atividades de interação para a retomada dos vínculos afetivos, emocionais e pedagógicos Avaliação diagnóstica da aprendizagem dos alunos para a realização do planejamento.	X
Cronograma do revezamento fixo das crianças.	X
Proporção de 25% de frequência das crianças em cada turma, nos termos do quadro apresentado.	X
Disponibilizar álcool em gel nos espaços: em cada sala, refeitório, secretaria.	X
O uso de máscaras será obrigatório para todos os profissionais, famílias e crianças que estiverem na escola.	X
Uso da Sala “Faz de Conta” somente para vídeo (sem utilizar os brinquedos) - 1 turma por vez.	X
Planejamento de atividade semanal presencial	X
Planejamento de atividade semanal à distância (vídeo ou foto).	X
Entrega de materiais e materialidades	X
Revezamento para uso das áreas ao ar livre - Uso do Parque e Solário: 1 turma por vez - horários a definir.	X
Refeitório: 2 turmas por vez, dividindo as crianças por mesa e respeitando a distância de 1,5m.	X
Cada professora deverá separar os brinquedos que foram usados no dia com seus alunos para serem higienizados e depois usados novamente (verificar, definir e selecionar previamente quais brinquedos são passíveis de higienização, conforme protocolos da Vigilância Sanitária).	X
Manutenção e priorização dos CANAIS DIGITAIS: do facebook e grupos de whatsapp para divulgação de informações e atividades à distância.	X
Elaboração de um questionário para preenchimento no início do ano sobre questões específicas de cada criança como: levantamento das famílias que necessitam de cesta básica, sondagem de como é o acesso da família e criança à internet, computador, etc. e outras questões que revelarão os conhecimentos prévios das crianças, ponto de partida para o trabalho pedagógico da professora.	X
Políticas intersetoriais: cestas básicas, casos de vulnerabilidade. Comitê de referência para decisões sobre COVID-19.	X

Estabelecer como regra para o retorno das aulas presenciais que cada professora receberá as suas crianças no portão evitando movimentações no espaço interno da escola.	X
Reunião com as famílias (virtual/presencial) antes do início das aulas presenciais para orientação das famílias com relação ao novo normal. Texto elaborado pelas professoras e equipe gestora com as novas regras para entregar às famílias no início do ano e reforçar as regras antigas como horário de entrada e saída, não enviar crianças doentes para a escola, etc.	X
Aferição da temperatura de crianças e funcionários na entrada e próximo ao horário de saída. Registro do FLUXO DE PESSOAS EXTERNAS.	X
Comunicar ao Centro de Saúde casos suspeitos ou confirmados entre alunos, famílias ou profissionais.	X
Ações Permanentes de sensibilização sobre as medidas de prevenção e proteção contra a COVID-19: bilhetes, cartazes, vídeos e posts.	X

Além dos itens acima dispostos:

- O período de funcionamento da escola será normal, porém, a permanência das crianças neste primeiro momento de retomada, deverá limitar-se a 3 horas;
- A **"**Colméia" será utilizada para colocar os calçados das crianças do lado de fora e a família deverá enviar um chinelo para ser usado na escola (esse não voltará para a casa da criança).
- Higienização dos espaços físicos, brinquedos e objetos, entre os horários de atendimento no período de acolhimento e nos demais dias, para isso será necessário um número maior de funcionários da limpeza.

Apresentamos, desta forma, um esboço do plano de retorno pensado coletivamente para o ano letivo de 2021 – destacando que todas as ações estarão sujeitas a mudanças em decorrência de alterações nas Diretrizes Sanitárias e Resoluções da Secretaria Municipal de Educação e serão redescutidas nas RPAIs (Reuniões Pedagógicas de Avaliação Institucionais) – que ocorrerão nos dias 03, 04 e 05/02/2021.

DOC 3318442 – CÓPIA DE AVALIAÇÃO DE RETOMADA DAS AULAS PRESENCIAIS

INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A ESCOLA

CEI ADÃO EMILIANO

Número total de alunos da Escola: 94

Tipo de Ensino oferecido: Educação Infantil: pré-escola

Horário de funcionamento: 7h00 às 17h00

✓ Como é feita a comunicação da Escola com os alunos/familiares?

(X) Atendimento presencial espontâneo (X) Atendimento presencial agendado

(X) Atendimento telefônico (X) WhatsApp Canal YouTube

(X) Pagina Facebook ( )Página Instagram Blog / Site

(X) Caderno de recados

✓ A Escola possui "Declaração de Estabelecimento Responsável"?

(X) Sim ( ) Não

✓ A Escola possui Plano de Retomada às Aulas Presenciais disponível para consulta?

(X) Sim, e está disponível para consulta

( ) Sim, porém não disponível para consulta

( ) Não possui Plano de Retomada às Aulas Presenciais

✓ Haverá Ensino não presencial combinado ao retorno das atividades presenciais?

(X) Sim ( ) Não ( ) Não definido

✓ Com relação ao Procedimento Operacional Padrão (POP) para higienização das diversas áreas (por área, exemplo: cozinha, refeitório, salas de aulas, instalações sanitárias, etc.) haverá:

POP para higienização das salas de aula	(X) Sim	( ) Não
POP para higienização do refeitório	(X) Sim	( ) Não
POP para higienização de áreas comuns	(X) Sim	( ) Não
POP para cuidado no preparo e manipulação de alimentos	(X) Sim	( ) Não
POP para higienização dos banheiros	(X) Sim	( ) Não

OBSERVAÇÃO: A capacitação para as equipes da limpeza está sendo realizada nos dias 27 e 29/01/2021 – junto ao Departamento de Vigilância Sanitária. Portanto, todos os POPs serão determinados/combinados coletivamente nas RPAIs da próxima semana – que ocorrerão nos dias: 03, 04 e 05/02/2021.

- ✓ Há sinalização visual para orientação sobre medidas preventivas contra contaminação por COVID-19?

	Sim, em quantidade suficiente	Sim, em quantidade insuficiente	Não há sinalização visual
Sinalização para o distanciamento físico de 1,5 metro	X		
Cartazes sobre a obrigatoriedade do uso de máscaras	X		
Alerta sobre capacidade máxima de pessoas no ambiente	X		

- ✓ Há espaço específico e identificado para que os alunos possam aguardar até que os pais venham buscá-los, caso apresentem-se sintomáticos.

( ) Sim (X) Não

- ✓ Há máscaras em quantidade excedente para fornecer aos alunos e/ou trabalhadores caso necessário?

(X) Sim ( ) Não

INFORMAÇÕES SOBRE SERVIDORES PÚBLICOS

- ✓ Número total de Servidores Públicos PMC na Escola? 14
- ✓ São fornecidos Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para os professores, monitores, agentes de educação, administrativos?

	Sim, em quantidade suficiente	Sim, em quantidade insuficiente	Não há
Máscara de tecido	X		
Óculos de segurança ou protetor facial	X		
Avental	X		
Luva	X		

EMPRESAS TERCEIRIZADAS QUE PRESTAM SERVIÇO PARA AS ESCOLAS PÚBLICAS DE CAMPINAS

Quais empresas terceirizadas prestam serviço para a escola?

( ) CONVIDA - Alimentação (X) BASE - Alimentação (X) CONUTRI - Alimentação (X) STAFFS - Zeladoria

( ) ALBATROZ - Vigilante (X) ARCOLIMP – Limpeza ( ) OUTROS

- ✓ Número total de Funcionários Terceirizados/Contratados na Escola? 7

✓ A Escola tem disponibilidade de produtos de limpeza para higienização de superfícies (água sanitária, desinfetante, álcool líquido 70%, etc.)?

(X) Sim, e em quantidade adequada para a retomada das aulas presenciais
( ) Sim, porém em quantidade inadequada para a retomada das aulas presenciais
( ) Não há disponibilidade

- São fornecidos Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para os Funcionários da Limpeza?

	Sim, em quantidade suficiente	Sim, em quantidade insuficiente	Não há
Luva (lavagem de banheiro, uso de produtos químicos e retirada do lixo)		X	
Protetor facial ou óculos de segurança			X
Máscara de tecido Calçado de segurança (atividades em geral)		X	
Bota de borracha (lavagem de piso e banheiro)		X	

Outras observações pertinentes: As funcionárias reclamam da demora na entrega destes EPIs básicos, como uniforme e botas de borracha.

Entrada da Escola

✓ Há disponibilidade de álcool 70% em gel, em ponto estratégico, da entrada?

(x) Sim ( ) Não

✓ Há aferição de temperatura na entrada da escola?

(x) Sim ( ) Não

✓ Há Procedimento Operacional Padrão (POP) para aferição da temperatura?

(x) Sim ( ) Não

✓ Os materiais para aferição da temperatura estão disponíveis na escola?

(x) Sim ( ) Não

✓ Há espaço destinado para higienização das mochilas na entrada da Escola?

( ) Sim (x) Não

✓ Há sinalização do piso para distanciamento físico de 1,5 metro na entrada?

(X) Sim ( ) Não

ÁREA ADMINISTRATIVAS

- ✓ Há disponibilidade álcool 70% em gel em cada sala administrativa?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ As salas administrativas possuem janelas, que possibilitem a ventilação natural?
  ( ) Sim (X) Não
- ✓ Há presença de ventilação artificial (ventiladores, ar condicionado, climatizadores, etc) nas salas administrativas?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Há distanciamento físico de 1,5 metro entre as estações de trabalho?
  (X) Sim ( ) Não

SALAS DE AULA

- ✓ Haverá disponibilidade de álcool em gel em cada sala de aula?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Qual a frequência prevista de higienização das salas de aula (piso, mesa, carteiras, grades, puxador de porta, etc)?
  (X) Antes do início de cada turno e sempre que necessário
  ( ) 01 vez por dia
  ( ) Em dias alternados
- ✓ Há distanciamento de 1,5m entre as carteiras?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ As salas de aula possuem janelas, que possibilitem a ventilação natural?
  ( ) Sim (X) Não
- ✓ Há presença de ventilação artificial (ventiladores, ar condicionado, climatizadores, etc) nas salas de aula?
  (X) Sim ( ) Não

Outras observações pertinentes: Os ventiladores foram realocados, conforme orientações da Vigilância Sanitária.

PÁTIO E ÁREAS COMUNS

- ✓ Há disponibilidade de frascos/totens/display de álcool gel 70% em pontos estratégicos do pátio e áreas comuns?

(x) Sim ( ) Não

- ✓ Qual a frequência de higienização de superfícies tocadas por muitas pessoas (corrimão, maçanetas, grades, etc)?
  (x) 01 vez a cada TURNO e sempre que necessário
  ( ) 01 vez por DIA
  ( ) Em dias alternados
- ✓ Qual a frequência de higienização das superfícies em geral nas áreas comuns (ex: parquinho, biblioteca, etc.)?
  (x) 01 vez a cada TURNO e sempre que necessário
  ( ) 01 vez por DIA
  ( ) Em dias alternados
- ✓ Há medidas de sinalização que garantam o distanciamento físico de 1,5m entre as pessoas no pátio e áreas comuns?
  (x) Sim ( ) Não
- ✓ Há intervalos entre aulas, com revezamento de horário entre turmas, a fim de evitar aglomerações?
  (x) Sim ( ) Não

INSTALAÇÕES SANITÁRIAS PARA FUNCIONÁRIOS

- ✓ Há disponibilidade de pias em quantidade suficiente para lavagem das mãos (mínimo 1 a cada 20 pessoas) para os funcionários?
  (x) Sim ( ) Não
- ✓ Há disponibilidade de sabão líquido para lavagem das mãos nas instalações sanitárias dos funcionários?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Há disponibilidade de papel toalha para secagem das mãos nas instalações sanitárias dos funcionários?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Há disponibilidade de álcool em gel em áreas próximas aos banheiros dos funcionários?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Há disponibilidade de lixeiras com tampa nas instalações sanitárias dos funcionários?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Os vasos sanitários para uso dos funcionários possuem assento com tampa?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ No sanitário masculino, há mictórios com distanciamento mínimo de 1,5m dos funcionários?
  ( ) Sim ( ) Não (X) Não se aplica

- ✓ Qual a frequência de higienização das instalações sanitárias dos funcionários?
  (X) Antes da abertura, após o fechamento e no mínimo a cada 03 horas
  ( ) 02 vezes ao dia
  ( ) 01 vez ao dia
- ✓ Há janelas para ventilação natural nas instalações sanitárias dos funcionários?
  ( ) Sim (X) Não

Outras observações pertinentes:

INSTALAÇÕES SANITÁRIAS PARA ALUNOS

- ✓ Há disponibilidade de pias em quantidade suficiente para lavagem das mãos (mínimo 1 a cada 20 pessoas) dos alunos?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Há disponibilidade de sabão líquido para lavagem das mãos nas instalações sanitárias dos alunos?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Há disponibilidade de papel toalha para secagem das mãos nas instalações sanitárias dos alunos?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Há disponibilidade de álcool em gel em áreas próximas aos banheiros dos alunos?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Há disponibilidade de lixeiras com tampa nas instalações sanitárias dos alunos?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Os vasos sanitários para uso dos alunos possuem assento com tampa?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ No sanitário masculino, há mictórios com distanciamento mínimo de 1,5m dos alunos?
  ( ) Sim ( ) Não (X) Não se aplica
- ✓ Há janelas para ventilação natural nas instalações sanitárias dos alunos?
  (X) Sim ( ) Não
- ✓ Qual a frequência de higienização das instalações sanitárias dos alunos?
  (X) Antes da abertura, após o fechamento e no mínimo a cada 03 horas
  ( ) 02 vezes ao dia
  ( ) 01 vez ao dia

REFEITÓRIOS DA ESCOLA

- ✓ Há disponibilidade de pia para lavagem das mãos antes de acessar o refeitório?
  (X) Sim ( ) Não

- ✓ Há disponibilidade de sabão líquido para lavagem das mãos antes de acessar os refeitórios?

  (X) Sim ( ) Não

- ✓ Há disponibilidade de papel toalha para secagem das mãos antes de acessar os refeitórios?

  (X) Sim ( ) Não

- ✓ Há disponibilidade de álcool em gel em ponto estratégico no refeitório? (antes e depois do servimento das refeições)

  (X) Sim ( ) Não ( ) Não se aplica

- ✓ Há disponibilidade de álcool em gel nas mesas do refeitório?

  (X) Sim ( ) Não

- ✓ Há presença de bebedouros de uso direto (acionamento por botão)?

( ) Sim (X) Não

- ✓ Os bebedouros, purificadores, galões ou filtros de água coletivos são utilizados com o emprego de canecas os garrafas individuais?

Canecas ( ) Sim (X) Não
Garrafas Individuais (X) Sim ( ) Não

- ✓ O refeitório possui janelas suficientes para ventilação natural?

  (X) Sim ( ) Não

- ✓ Há presença de ventilação artificial (ventiladores, ar condicionado, climatizadores, etc) no refeitório?

  (X) Sim ( ) Não

- ✓ Há sinalização no piso do refeitório para garantir o distanciamento de 1,5 metro?

  (X) Sim ( ) Não

- ✓ Como as refeições são servidas:

  (X) Self service (alunos se servem)

  ( ) Self service (alguém serve a refeição no balcão)

  ( ) Refeições empratadas

- ✓ Há disponibilidade de temperos em porções e saches individuais (sal, pimenta, ketchup, maionese, etc) nas mesas do refeitório?

  ( ) Sim ( ) Não (X) Não se aplica

- ✓ Qual a frequência de higienização das mesas de refeitório?

  (X) Antes do uso e sempre que necessário

  ( ) 01 vez ao dia

  ( ) Em dias alternados

DECLARAÇÃO DE
ESTABELECIMENTO
RESPONSÁVEL
PREFEITURA DE CAMPINAS
ESTE ESTABELECIMENTO ESTÁ ABERTO COM O COMPROMISSO DE MANTER AS MEDIDAS DE PREVENÇÃO PARA O CONTROLE DA PANDEMIA DE COVID-19 E PROTEÇÃO DE SEUS FUNCIONÁRIOS E CLIENTES
EMITIDO EM:
27 de janeiro de 2021
Janey Silva
28023921827
PREFEITURA DE CAMPINAS
SECRETARIA DE SAÚDE
DEVISA Departamento de Vigilância em Saúde
COMITÊ MUNICIPAL DE ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA DE INFECÇÃO HUMANA PELO NOVO CORONAVÍRUS (COVID-19)